

**Перечень документов,
размещаемых заявителем на Портале государственных услуг
(функций) города Москвы при подаче заявки на получение технических
условий на подключении бытового городка к централизованным сетям
водоснабжения/водоотведения**

1. Ситуационный план в М 1:2000

Ситуационный план представляется в масштабе 1:2000 с выделением коричневым цветом границы территории, красным цветом объекта, красным пунктиром подземной части (при наличии сносимых зданий необходимо выделить их желтым цветом, а существующие здания в границах территории – зеленым цветом), с указанием № створы и прилегающих к объекту улиц. Ситуационный план должен быть заверен заказчиком.

[\(скачать Образец плана\)](#)

2. Баланс водопотребления и водоотведения проектируемый

Баланс на период строительства по форме АО «Мосводоканал», составленный проектной организацией, с предоставлением методик расчета в соответствии с технологическим заданием (для технологических нужд), подписывается руководителем организации или Заказчиком и заверяется гербовой печатью.

[\(скачать Форму баланса\)](#)

[\(скачать Образец заполнения формы\)](#)

3. Учредительные документы с приложением документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление.

- устав
 - приказ о назначении руководителя юридического лица;
 - протокол общего собрания организации;
 - решение о создании общества
- и т.п.

4. Договор подряда

Примечание:

- на Портале государственных услуг подгрузить документы в любое из имеющихся окон (например, вместе с балансом водоснабжения и водоотведения);

- при заполнении заявки необходимо указывать номер ранее выданных технических условий на стадии «Рабочий проект» или номер заключенного Договора о подключении к централизованным системам водоснабжения/водоотведения.